



Anmeldung Mitarbeiter:In

Unternehmensdaten:

Firma:

Pflichtangaben für neue Mitarbeiter:In

Familiename:

Vorname:

SV-Nummer:

Geburtsdatum:

Straße:

Ort:

PLZ:

Erster Arbeitstag:

Geschlecht:

Fallweise beschäftigt:

Arbeitsverhältnis:

Weitere Information zum Mitarbeiter:

Staatsangehörigkeit:

Familienstand:

Berufsbezeichnung:

E-Mail:

Kollektivvertrag:

Verwendungsgruppe:

Anrechenbare Vordienstzeiten:

IBAN:

BIC:

Wochenstunden:

Tage pro Woche:

Lohn/Gehalt Brutto:

Familienbonus Plus:

Alleinverdienerin/-erzieherin:

Pendlerpauschale:

Sonstige Anmerkungen: